|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **УТВЕРЖДАЮ**  Глава администрации города Лукоянова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.М. Большакова  «07» августа 2013 г. |

**ДО­КУ­МЕН­ТА­ЦИЯ**

**ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по ремонту подъезда к детскому саду № 3 микрорайона № 1 города Лукоянова Нижегородской области**

Регистрационный номер: 2

г. Лукоянов 2013 г.

**Содержание**

Раздел 1. Общие положения проведения открытого аукциона в электронной форме 3

1.1. Общие сведения об открытом аукционе в электронной форме 3

1.2. муниципальный заказчик 3

1.3. Требования к содержанию и составу заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, инструкция по ее заполнению 3

1.4. Требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме и размер обеспечения 5

1.5. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме 4

1.6. Дата окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме 5

1.7. Дата проведения открытого аукциона в электронной форме 5

1.8. Источник финансирования размещаемого заказа 5

1.9. Порядок формирования цены контракта 5

1.10. Начальная (максимальная) цена муниципального контракта 5

1.11. Сведения о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с ГЕНЕРАЛЬНЫМ подрядчиком 5

1.12. Размер обеспечения исполнения муниципального контракта, срок и порядок его предоставления 5

1.13. Сведения о работах, их объеме и требования к их выполнению 6

1.14. Требования к Участникам размещения заказа 7

Раздел 2. Информационная карта открытого аукциона в электронной форме 8

Раздел 3. Техническая часть 10

Раздел 4. Проект муниципального контракта 11

# Раздел 1. Общие положения проведения открытого аукциона в электронной форме

# 1.1. Общие сведения об открытом аукционе в электронной форме

1.1.1. Под открытым аукционом в электронной форме на право заключить контракт понимается открытый аукцион, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки, которая указана в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр), на сайте в сети «Интернет».

1.1.2. Настоящий открытый аукцион в электронной форме проводится в соответствии с главой 3.1 Федерального закона от 21 июля 2005г. № 94-­ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее по тексту - Федеральный закон от 21 июля 2005г. № 94-­ФЗ), иными федеральными законами и нормативными актами, регулирующими отношения, связанные с размещением заказов.

1.1.3. Для участия в открытом аукционе в электронной форме Участники размещения заказа, получившие аккредитацию на электронной площадке, должны подготовить и представить заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме.

Требования к содержанию и составу заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме установлены в пункте 1.3 настоящего раздела (далее по тексту ссылки на разделы, пункты и подпункты относятся исключительно к настоящей документации об аукционе в электронной форме).

1.1.4. При проведении открытого аукциона в электронной форме какие-либо переговоры Муниципального заказчика, оператора электронной площадки с Участником размещения заказа не допускаются в случае, если в результате таких переговоров создаются преимущественные условия для участия в открытом аукционе в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальных сведений.

# 1.2. Муниципальный заказчик

1.2.1. Муниципальный заказчик, указанный в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр) **– Администрация города Лукоянова Лукояновского муниципального района Нижегородской области.**

# 1.3. Требования к содержанию и составу заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, порядок подачи заявки, инструкция по ее заполнению

1.3.1. Для участия в открытом аукционе в электронной форме Участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, состоящую из двух частей.

1.3.2. Сведения, входящие в первую часть заявки:

1. согласие Участника размещения заказа на выполнение работ на условиях, предусмотренных настоящей документацией об открытом аукционе в электронной форме, в том числе, в Технической части [(Раздел 3)](#_Раздел_3._Техническая_часть) и Проекте муниципального контракта [(Раздел 4)](#_Раздел_4._Проект_государственного к);

1.3.3. Сведения, входящие во вторую часть заявки:

1. фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика;
2. копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованию, установленному пунктом 1 части 1 статьи 11 Федерального закона РФ от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, которые являются предметом открытого аукциона в электронной форме, и такие требования предусмотрены в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр), *указанного в пункте 15* [Информационной карты аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр));
3. решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для Участника размещения заказа выполнение работ, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации Участника размещения заказа на электронной площадке.

1.3.4. Участие в открытом аукционе в электронной форме возможно при наличии на счете участника размещения заказа, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, предусмотренный документацией об открытом аукционе в электронной форме.

Участник размещения заказа вправе подать заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в любой момент с момента размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме до предусмотренных настоящей документацией об открытом аукционе в электронной форме даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме направляется участником размещения заказа оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих предусмотренные пунктами 1.3.2. и 1.3.3. настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.

Поступление заявки на участие в открытом аукционе является поручением о блокировании операций по счету такого участника размещения заказа, открытому для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе.

В течение одного часа с момента получения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытом аукционе участника размещения заказа, подавшего такую заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику размещения заказа, подавшему заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в отношении предмета аукциона.

1.3.4. Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме:

1. Участник размещения заказа формирует заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в соответствии с порядком, установленным Регламентом работы электронной площадки, адрес которой указан в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр), требованиями Федерального закона от 21.07.2005г. № 94-ФЗ, а также требованиями настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме;
2. заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме должна содержать сведения и документы, предусмотренные п.п. 1.3.2. и 1.3.3. пункта 1.3 настоящего Раздела;
3. все документы, входящие в состав заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, должны быть составлены на русском языке;
4. подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык;
5. тексты представленных в составе заявки документов (копий документов) должны быть читаемыми;
6. документы и сведения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме должны быть подписаны электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника размещения заказа.

# 1.4. Требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме и размер обеспечения

Муниципальным заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме в размере, указанном в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр).

1.5. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме указаны в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр).

1.6. Дата окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме указана в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр).

1.7. Дата проведения открытого аукциона в электронной форме указана в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр).

1.8. Источник финансирования размещаемого заказа указан в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр).

# 1.9. Порядок формирования цены контракта

**Цена контракта включает в себя** все затраты, связанные с выполнением работ, прибыль, необходимые налоги и обязательные платежи, установленные законодательством РФ.

Цена остается фиксированной на протяжении всего срока действия муниципального контракта и не может изменяться в ходе его исполнения.

1.10. Начальная (максимальная) цена муниципального контракта указана в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр). Обоснование начальной (максимальной) цены муниципального контракта указано в прилагаемой сметной документации.

1.11. Сведения о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с Генеральным подрядчиком приведены в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр).

# 1.12. Размер обеспечения исполнения муниципального контракта, срок и порядок его предоставления

1.12.1. Муниципальный заказчик устанавливает требование обеспечения исполнения контракта в случае, если это указано в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр).

1.12.2. В случае если Муниципальным заказчиком установлено требование обеспечения исполнения контракта, размер обеспечения исполнения контракта указывается в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр).

1.12.3. Срок предоставления обеспечения исполнения контракта указан в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр).

1.12.4. Порядок предоставления обеспечения исполнения контракта:

В случае, если Муниципальным заказчиком установлено требование обеспечения исполнения контракта, контракт заключается только после предоставления Участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается контракт, безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, договора поручительства или передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения контракта, установленном документацией об открытом аукционе в электронной форме (п. 10 [Информационной карты аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр)). Способ обеспечения исполнения контракта из указанных в настоящей части способов определяется таким Участником открытого аукциона в электронной форме самостоятельно. Если Участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается контракт, является бюджетное учреждение и Муниципальным заказчиком установлено требование обеспечения исполнения контракта, предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

1.12.5. В случае, если обеспечением исполнения контракта является договор поручительства, поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и которое соответствует следующим требованиям:

1. капитал и резервы поручителя, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должны составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать размер поручительства не менее чем в десять раз;
2. чистая прибыль поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна превышать не менее чем в три раза размер поручительства или размер чистой прибыли поручителя должен составлять более чем сто миллионов рублей;
3. стоимость основных средств (в части зданий) поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать не менее чем в десять раз размер поручительства или стоимость указанных основных средств должна составлять более чем один миллиард рублей.

1.12.6. Соответствие поручителя требованиям, установленным п.п.1.12.5. пункта 1.12 настоящего раздела, определяется по данным бухгалтерской отчетности за два последних отчетных года или, если договор поручительства заключен до истечения срока предоставления годовой отчетности, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, по выбору поручителя по данным бухгалтерской отчетности за два отчетных года, предшествующих последнему отчетному году. При этом соответствие поручителя требованиям, установленным п.п.1.12.5. пункта 1.12 настоящего раздела, определяется по данным бухгалтерской отчетности за каждый отчетный год.

1.12.7. В случае, если обеспечением исполнения контракта является договор поручительства, контракт может быть заключен только после предоставления Участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается контракт, одновременно с договором поручительства:

1) соответствующих копий бухгалтерских отчетностей поручителя, представленных в налоговый орган в установленном порядке;

2) копии учредительных документов поручителя;

3) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя поручителя, в случае, если от имени поручителя действует иное лицо, также представляются доверенности, выданные физическому лицу или физическим лицам на подписание договора поручительства, заверенные печатью поручителя и подписанные руководителем или уполномоченным им лицом. В случае, если такая доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, должна предоставляться копия документа, подтверждающая полномочия данного лица, заверенная печатью поручителя и подписанная руководителем поручителя.

# 1.13. Сведения о работах, их объеме и требования к их выполнению

1.13.1. Победитель открытого аукциона в электронной форме должен будет выполнить работы в полном объеме, в соответствии с требованиями, установленными в Технической части [(Раздел 3)](#_Раздел_3._Техническая_часть) и Проекте муниципального контракта [(Раздел 4)](#_Раздел_4._Проект_муниципального кон).

1.13.2. Требования к качеству, результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям заказчика, приведены в Технической части [(Раздел 3)](#_Раздел_3._Техническая_часть) и Проекте муниципального контракта [(Раздел 4)](#_Раздел_4._Проект).

1.13.3. Перечень документов, подтверждающих соответствие работ требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким работам, указан в Технической части [(Раздел 3)](#_Раздел_3._Техническая_часть) и Проекте муниципального контракта [(Раздел 4)](#_Раздел_4._Проект).

1.13.4. Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества работ указаны в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр) и Проекте муниципального контракта [(Раздел 4)](#_Раздел_4._Проект).

1.13.5. Место выполнения работ указано в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр).

1.13.6. Сроки выполнения работ приведены в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр) и Проекте муниципального контракта [(Раздел 4)](#_Раздел_4._Проект).

1.13.7. Условия выполнения работ указаны в Технической части [(Раздел 3)](#_Раздел_3._Техническая_часть) и Проекте муниципального контракта [(Раздел 4)](#_Раздел_4._Проект).

1.13.8. Форма, сроки и порядок оплаты работприведены в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр) и Проекте муниципального контракта [(Раздел 4)](#_Раздел_4._Проект).

# 1.14. Требования к Участникам размещения заказа

1.14.1. К Участникам размещения заказа устанавливаются следующие ***обязательные*** требования:

1. соответствие Участника размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом контракта – в случае, если требования установлены в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр) в электронной форме;
2. не проведение ликвидации Участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
3. не приостановление деятельности Участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на деньподачизаявки на участие в аукционе;
4. отсутствие у Участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов Участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию, в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято;

1.14.2. Заказчик **устанавливает следующее**требования к Участникам размещения заказа, если это указано в [Информационной карте аукциона](#_Раздел_2._Информационная_карта откр) в электронной форме:

1. об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков сведений об Участнике размещения заказа.

# Раздел 2. Информационная карта открытого аукциона в электронной форме

Следующая информация и данные для открытого аукциона в электронной форме на право заключить муниципальный контракт на выполнение ремонта автомобильной дороги города Лукоянова Нижегородской области

дополняют положения:

[Раздела 1. «Общие положения проведения открытого аукциона в электронной форме»](#_1.1._Общие_сведения_об открытом аук).

| № п/п | | Ссылка на пункты (подпункты) Раздела 2 | | Сведения | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпункт 1.1.1. п. 1.1 | | Адрес электронной площадки в сети Интернет (сайт) | | <http://www.etp-micex.ru> |
|  | [Подпункт 1.2.1.](#_1.2._Муниципальный_заказчик)  [пункта 1.2](#_1.2._Муниципальный_заказчик) | | Муниципальный заказчик | | Администрация города Лукоянова Лукояновского муниципального района Нижегородской области, Почтовый адрес: РФ, 607800, Нижегородская область, г. Лукоянов, ул. Горького, д. 22  E-mail: [luk-adm@yandex.ru](mailto:luk-adm@yandex.ru)  Номера контактных телефонов: (883196) 4-17-11, факс: (883196) 4-18-01 |
|  | [Пункт 1.4.](#_1.4._Требование__обеспечения заявки) | | Требование обеспечения заявки на участие в аукционе, размер обеспечения | | Заказчик устанавливает требование обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме в размере 1% от начальной (максимальной) цены муниципального контракта |
|  | [Пункт 1.5.](#Р1_5) | | Дата и время окончания срока подачи заявок | | **«28» августа 2013 года** |
|  | [Пункт 1.6.](#Р1_6) | | Дата окончания рассмотрения первых частей заявок | | **«04» сентября 2013 года** |
|  | [Пункт 1.7.](#Р1_7) | | Дата проведения открытого аукциона в электронной форме | | **«09» сентября 2013 года** |
|  | [Пункт 1.8.](#Р1_8) | | Источник финансирования | | Источник финансирования – бюджет города |
|  | [Пункт 1.10](#Р1_10) | | Начальная (максимальная) цена контракта, обоснование начальной (максимальной) цены контракта | | Начальная (максимальная) цена муниципального контракта составляет **1160 (Один миллион сто шестьдесят тысяч) рублей.** Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, коммерческие предложения:  1. ООО «Дорожник» (г. Лукоянов) – 1180,00 тыс.руб.  2. ОАО «Строитель» (р.п. Шатки) – 1160,00 тыс.руб.  3. ООО «Новый Посад» (с. Поя Лукояновский район) – 1170,00 тыс. руб. |
|  | [Пункт 1.11.](#Р1_11) | | Сведения о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с Генеральным подрядчиком. | | Валюта, используемая для формирования цены контракта и расчетов с Генеральным подрядчиком – рубль Российской Федерации. |
|  | [Пункт 1.12](#Р1_12). | | Требование обеспечения исполнения муниципального контракта. Срок предоставления обеспечения исполнения муниципального контракта. | | не установлено |
|  | [Подпункт 1.13.4.](#Р1_134)  [пункта 1.13](#Р1_134) | | Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества работ | | Качество выполняемых работ должно соответствовать ГОСТу 50597-93 .  Исполнитель гарантирует качество работ в течение 3 лет с момента подписания акта приёмки работ. |
|  | [Подпункт 1.13.5.](#Р1_135)  [пункта 1.13](#Р1_135) | | Место выполнения работ | | Микрорайон № 1 город Лукоянов Нижегородской области |
|  | [Подпункт 1.13.6.](#Р1_136)  [пункта 1.13](#Р1_136) | | Сроки выполнения работ | | Сроки выполнения работ: 30 дней с даты заключения муниципального контракта; |
|  | [Подпункт 1.13.8.](#Р1_138)  [пункта 1.13](#Р1_138) | | Форма, сроки и порядок оплаты работ | | Расчет за выполненные работы производится Муниципальным заказчиком за фактически выполненные работы, включая устранение выявленных дефектов, на основании акта-приемки работ, оформленного в установленном порядке, и предъявленного Исполнителем счета-фактуры в течение 4 (четырёх) месяцев с момента выставления счёт фактуры, на расчетный счет Исполнителя. |
| 15 | [Подпункт 1.14.1.](#_1.14._Требования_к_Участникам разме)  [пункта 1.14](#_1.14._Требования_к_Участникам разме) | | Обязательные требования, установленные  1) в соответствии с  Федеральным законом от 21 июля 2005 г. №94-ФЗ  п. 1), 2), 3), 4), ч. 1 ст. 11 | | Чтобы претендовать на право заключения муниципального контракта, Участник размещения заказа должен удовлетворять обязательным требованиям, указанным в 1), 2), 3), 4), [подпункта 1.14.1. пункта 1.14](#_1.14._Требования_к_Участникам разме) настоящей документации об аукционе. |
| 16 | [Подпункт 1.14.2.](#Р1_142)  [пункта 1.14](#Р1_142) | | Требования, установленные в соответствии с  Федеральным законом от 21 июля 2005 г. №94-ФЗ  п. 2), ч. 2 ст. 11 | | Заказчик устанавливает требование - отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об Участнике размещения заказа. |

# 

**Раздел 3.  
 Техническая часть**

На аукцион в электронной форме выставляется заказ на выполнение работ по ремонту подъезда к детскому саду № 3 в микрорайоне № 1 города Лукоянова Нижегородская область.

**3.1.** Состав основных работ: согласно приложенной к документации об аукционе в электронной форме сметной документации и технического задания.

**3.2. Технические требования к выполнению работ:**

- качество выполняемых работ должно соответствовать требованиям ГОСТ.

- производство работ должно быть выполнено в соответствии со сметной документацией и техническим заданием.

По вопросам, связанным с выполнением заказа по предмету аукциона, участники размещения могут обращаться к специалисту 1-ой категории по правовым вопросам Администрации города Лукоянова Курганович Елене Михайловне по тел.8 (83196) 4-17-11.

# Раздел 4. Проект муниципального контракта

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № \_\_\_**

**на выполнение ремонта подъезда к детскому саду № 3 в микрорайоне № 1**

**города Лукоянова Нижегородской области**

г. Лукоянов «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

**Администрация города Лукоянова Лукояновского муниципального района Нижегородской области,**  в лице главы администрации города Лукоянова Большаковой ирины Михайловны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Муниципальный Заказчик»,с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*.* именуемый в дальнейшем «Генеральный подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, (основание: протокол подведения итогов открытого аукциона в электронной форме от «\_\_»\_\_\_\_ 2013 года № **\_\_\_)**, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий муниципальный контракт (далее по тексту – Контракт) о нижеследующем:

**Статья 1. Предмет контракта**

1.1. Муниципальный заказчик поручает по заявке, а Генеральный подрядчик принимает на себя обязательства по **выполнению работ** (далее по тексту – Работа), согласно технического задания (приложение № 1)

1.2. Исполнитель обязуется выполнить на свой риск собственными или привлеченными силами и средствами Работу в соответствии с условиями настоящего Контракта.

1.3. Муниципальный заказчик обязуется создать Генеральному подрядчику необходимые условия для выполнения работ по настоящему Контракту, организовать приемку их результата.

1.4. Муниципальный заказчик обязуется оплатить обусловленную Контрактом стоимость работ Исполнителю.

**Статья 2. Стоимость работ по Контракту**

2.1. Стоимость работ составляет \_\_\_\_\_\_\_ **( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_ копеек.**

2.2. **Цена контракта включает в себя** все затраты, связанные с выполнением работ, прибыль, необходимые налоги и обязательные платежи, установленные законодательством РФ.

2.3. Цена остается фиксированной на протяжении всего срока действия муниципального контракта и не может изменяться в ходе его исполнения.

2.4. Источник финансирования контракта – бюджет города Лукоянова.

**Статья 3. Сроки выполнения работ**

* 1. 30 календарных дней с даты заключения муниципального контракта.

**Статья 4. Обязательства Исполнителя.**

Для реализации предмета настоящего Контракта генеральный подрядчик обязуется:

4.1. Качественно и в срок выполнить все работы, предусмотренные настоящим Контрактом, приложениями к нему и сдавать выполненные работы муниципальному заказчику (приложение № 3)

4.2. Обеспечить выполнение мероприятий по охране труда и технике безопасности в период выполнения работ в соответствии с условиями настоящего контракта и требованиями СНиП.

4.3. Немедленно известить Муниципального заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- ошибок в документации, представленной Муниципальным заказчиком;

- возможных неблагоприятных для Муниципального заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работ;

- иных, не зависящих от Генерального подрядчика обстоятельств, создающих невозможность ее завершения в срок.

Если Генеральный подрядчик не предупредил Муниципального заказчика об обстоятельствах, либо продолжал работу, не дожидаясь истечения разумного срока для ответа на предупреждение или несмотря на своевременное указание Муниципального заказчика о прекращении работы, не вправе при предъявлении к Муниципальному заказчику соответствующих требований ссылаться на указанные обстоятельства.

4.4. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Контракта.

4.5. Назначить своего представителя, который от имени Генерального подрядчика совместно с Муниципальным заказчиком оформляет акты на выполненные работы, осуществляет технический надзор и контроль за выполнением работ.

4.6. При выявлении в ходе проведения проверок, случаев ухудшения условий движения транспортных средств по автомобильной дороге, а также случаи выполнения Генеральным подрядчиком работ с отступлениями от условий настоящего Контракта, Генеральный подрядчик обязан исправить указанные недостатки за свой счет в оговоренный срок.

4.7. При наличии возражений по Акту, Генеральный подрядчик обязан, направляет в адрес Муниципального заказчика свои возражения в письменной форме. В случае отсутствия письменных возражений со стороны Генерального подрядчика, считается, что указанные в Акте нарушения и применяемые штрафные санкции признаны Генеральным подрядчиком в полном объеме. При наличии возражений со стороны Генерального подрядчика по указанным в Акте нарушениям, вопрос разрешается в порядке, установленном законодательством РФ.

4.8. Применение штрафных санкций не освобождает Генерального подрядчика от должного исполнения обязательств или устранения недостатков.

4.9. Генеральный подрядчик несет имущественную и иную ответственность за последствия дорожно-транспортных происшествий, произошедших вследствие ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Контракту (за исключением ДТП**,** произошедших вследствие обстоятельств непреодолимой силы).

4.10. Генеральный подрядчик несет полную ответственность перед вышестоящими органами, при вынесении предписаний, протоколов об административном правонарушении, иных актов по вопросам содержания дорожных сооружений (ограждения, дорожные знаки и т.д.) по настоящему контракту.

4.11. Генеральный подрядчик гарантирует качество работ и принимает на себя обязательства по восстановлению

## Статья 5. Обязательства Муниципального заказчика

Муниципальный заказчик обязуется:

5.1. Осуществлять контроль и технический надзор за ходом выполнения работ в соответствии со сметной документацией и техническим заданием настоящего контракта и требованиями нормативных документов,

5.2. Назначить своего представителя, который от имени Муниципального заказчика совместно с Исполнителем оформляет акты на выполненные работы, осуществляет контроль за выполнением и качеством работ, соблюдением сроков их выполнения.

5.3. Осуществлять расчеты с Генеральным подрядчиком в порядке, предусмотренном в статье 7 настоящего Контракта.

5.4. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Контракта.

5.5. В случае выявления нарушений обязательств по настоящему Контракту со стороны Генерального подрядчика, Муниципальный заказчик составляет Акт с указанием конкретных видов нарушений, срок, в который Генеральный подрядчик обязан устранить выявленные нарушения, размер применяемых штрафных санкций.

5.6. Муниципальный заказчик обязан в течение 2-х часов передать Акт о выявленных нарушениях по настоящему Контракту Генеральному подрядчику.

**Статья 6. Производство работ**

6.1.Муниципальный заказчик направляет заявки на расчистку дорог, тротуаров и площадей города Лукоянова и села Ульянова Нижегородской области Исполнителю по телефону в устной форме и в письменной форме в течении одного рабочего дня.

6.2. При поступлении заявки, Исполнитель, не позднее одного часа приступает к выполнению работ по настоящему контракту.

6.3. Сразу же после выполнения Работ Исполнитель сдаёт выполненную работу Муниципальному заказчику по акту.

6.4. В случае обнаружения некачественного выполнения работ, все нарушения по акту Исполнитель в течении 2-х часов обязан устранить.

6.5. После устранения Исполнителем недостатков по акту производится приёмка выполненных работ.

**Статья 7. Приемка выполненных работ и порядок расчетов**

7.2. Расчет за фактически выполненные работы за один цикл производится Муниципальным заказчиком на основании акта приемки работ, оформленного в установленном порядке, и предъявленного Генеральным заказчиком счета-фактуры. Предусмотрен аванс 20% от стоимости муниципального контракта. Окончательная оплата по муниципальному контракту в IV квартале 2013г.

**Статья 8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящем Контракту, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений и т.д.), действия объективных внешних факторов (военные действия, запретительные акты государственных органов и т.п.), на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Контракта.

8.2. Решение о частичном или полном неисполнении обязательств в силу обстоятельств непреодолимой силы оформляется двусторонним соглашением.

8.3. Если стороны не смогут в течении 10 дней согласовать решение о частичном или полном неисполнении настоящего контракта по указанным обстоятельствам, вопрос разрешается в порядке, установленном законодательством РФ.

**Статья 9. Ответственность Сторон**

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение принятых на себя по настоящему Контракту обязательств в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Контракта.

9.2. При невыполнении Генеральным подрядчиком нарушений по акту приемки, а также за нарушение сроков выполнения работ Муниципальный заказчик предъявляет Генеральному подрядчику неустойку в размере1/15 действующей на день уплаты неустойки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы выполненных обязательств. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренного контрактом, начиная со следующего дня, после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательств.

9.3. В случае просрочки исполнения Муниципальным заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, Муниципальный заказчик Уплачивает Генеральному подрядчику неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки за каждый день просрочки.

**Статья 10. Особые условия**

10.1. Все приложения к муниципальному Контракту являются его неотъемлемой частью.

10.2. При невыполнении настоящего Контракта Стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации.

10.3. Споры, возникающие с Генеральным подрядчиком, в связи взятых на себя обязательств, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения спора он рассматривается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

10.4. До передачи спора для разрешения в судебные органы, стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена, и по ней дан ответ в течении 15 дней с момента получения.

**Статья 11. Срок действия контракта**

11.1. Настоящий Контракт подписывается в форме электронного документа и вступает в силу в соответствие со ст. 41.12 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и действует до полного исполнения сторонами условий контракта.

13.2. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один – Муниципальному заказчику, один – Генеральному подрядчику.

**Статья 12. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон:**

|  |
| --- |
| **12.1. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗЧИК:**  Администрация города Лукоянова Лукояновского муниципального района Нижегородской области  РФ, 607800, Нижегородская область, г. Лукоянов, ул. Горького, д. 22  ИНН 5221001763 КПП 522101001  р/с 40204810000000210280 ОГРН 1025200916300 БИК 042202001  ГРКЦ ГУ Банка России по Нижегородской области г. Нижний Новгород  Глава администрации города Лукоянова И.М. Большакова  **12.2. Генеральный подрядчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Банковские реквизиты:  Подпись  Печать |